



# Sachbearbeitung Sanitätsdienste und Servicestelle Ehrenamt (m/w/d)

## Stellenbeschreibung

Zur Unterstützung unseres Rotkreuz-Teams suchen wir ab sofort eine **Sachbearbeitung Sanitätsdienste und Servicestelle Ehrenamt (m/w/d)** auf Basis einer geringfügigen Beschäftigung.

### Ihre Aufgaben:

- **Im Bereich Sanitätsdienste:**
  - Annahme von Aufträgen für Sanitätsdienste
  - Erstellung von Angeboten für Kunden
  - Betreuung unserer Kunden und Koordination der Einsätze
  - Kommunikation und Abstimmung mit dem ehrenamtlichen Sanitätspersonal
- **In der Servicestelle Ehrenamt:**
  - Mitgliederbetreuung, einschließlich Unterstützung und Motivation von ehrenamtlichen Mitgliedern
  - Neuaufnahme von Mitgliedern und Koordination des Einführungsprozesses
  - Organisation von Schulungen und Weiterbildungen für ehrenamtliche Helferinnen und Helfer
  - Förderung des Gemeinschaftsgefühls und der Zusammenarbeit im Ehrenamt

### Ihr Profil:

- Kenntnisse im Bereich Sanitätsdienst oder eine vergleichbare Ausbildung
- Organisationstalent und starke Kommunikationsfähigkeiten
- Verständnis für die Grundsätze des DRK und Wertschätzung des Ehrenamts
- Fähigkeiten in der Mitgliederbetreuung und -gewinnung.

### Unser Angebot an Sie:

- Eine herausfordernde und vielseitige Tätigkeit in Teilzeit (520-Euro-Kraft)
- Die Möglichkeit, in einer dualen Rolle aktiv zu sein und sowohl den Bereich Sanitätsdienste als auch die Betreuung des Ehrenamts zu gestalten
- Eine Chance, unsere humanitäre Mission voranzutreiben und die Gemeinschaft zu stärken

## Kontakt

Arbeitgeber\*in

DRK KV Mülheim an der Ruhr e.V.

Ort

Mülheim an der Ruhr



**Deutsches  
Rotes  
Kreuz**

Kreisverband  
Mülheim an der Ruhr e.V.

Ansprechpartner\*in:

Herr Frank Pieper

E-Mail:

[bewerbung@drk-muelheim.de](mailto:bewerbung@drk-muelheim.de)

Veröffentlicht am:

21.11.2023