



## Personalsachbearbeiter (m/w/d)

### Stellenbeschreibung

Das Deutsche Rote Kreuz Mülheim an der Ruhr ist mit über 450 aktiven ehrenamtlichen Mitarbeitern, 120 hauptamtlichen Mitarbeitern und rund 3.800 Fördermitgliedern ein moderner sozialer Dienstleistungsverband. Wir helfen seit über 100 Jahren benachteiligten, kranken und sich in Not befindlichen Menschen.

Zu unserem breiten Aufgabenspektrum gehören u.a. Rettungswesen/Krankentransport, Lehrwesen, Katastrophenschutz, Sanitäts- und Betreuungsdienste, Wasserwacht, Kindertagesstätte, Jugendrotkreuz, Blutspendedienst, Migrationsberatung, Kleiderkammer, Hausnotrufdienst, Menüservice, Notfallseelsorge und vieles mehr.

Für unsere Geschäftsstelle suchen wir ab sofort einen **Personalsachbearbeiter (m/w/d)** in Teilzeit (20 bis 25 Stunden/Woche).

### Ihre Aufgaben:

- Sie begleiten den Einstellungsprozess von der Stellenanzeige bis zur Vertragsunterzeichnung
- Sie führen die Personalakten
- Sie sind verantwortlich für die Lohnabrechnung und arbeiten dem Controlling zu
- Sie schreiben Zeugnisse und Arbeitsbescheinigungen
- Sie bilden die Schnittstelle zu: Steuerberater, Arbeitsagentur, Krankenkassen

### Das erwarten wir von Ihnen:

- Eine kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung im Bereich Personalsachbearbeitung
- Eigenständiges und strukturiertes Arbeiten
- Freude am Umgang mit Menschen
- Team-, Kontakt- und Kommunikationsfähigkeit
- Verschwiegenheit, Organisationstalent, Selbständigkeit, Eigenverantwortung
- PC-Kenntnisse (MS-Office)

### Unser Angebot an Sie:

- Ein unbefristeter Arbeitsvertrag
- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem wertschätzenden Team
- Ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld mit moderner Büro- und Kommunikationsausstattung
- KiTa-Plätze für Mitarbeiterkinder in der DRK-eigenen Kindertagesstätte

### Kontakt

Arbeitgeber\*in

DRK Kreisverband Mülheim an der Ruhr e.V.

Ort

Mülheim an der Ruhr

Ansprechpartner\*in:

Frau Nina Rasche



**Deutsches  
Rotes  
Kreuz**

Kreisverband  
Mülheim an der Ruhr e.V.

E-Mail:

[bewerbung@drk-muelheim.de](mailto:bewerbung@drk-muelheim.de)

Veröffentlicht am:

22.02.2023